

**ZARZĄDZENIE Nr 122/2020**  
**PREZYDENTA MIASTA NOWEGO SĄCZA**  
z dnia 17 marca 2020 r.

**w sprawie trybu przystępowania Partnerów do programu „Karta Nowosądeczanina”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz § 4 ust. 2 uchwały Nr XXI/218/2019 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 15 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia programu „Karta Nowosądeczanina”, zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:

- 1) **Mieście** – należy przez to rozumieć Miasto Nowy Sącz,
- 2) **Programie** - należy przez to rozumieć program „Karta Nowosądeczanina” wprowadzony uchwałą Nr XXI/218/2019 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 15 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia programu „Karta Nowosądeczanina”,
- 3) **Partnerze** - należy przez to rozumieć podmiot realizujący program „Karta Nowosądeczanina” w porozumieniu z Miastem,
- 4) **Mieszkańcach** - należy przez to rozumieć osoby zamieszkujące miasto Nowy Sącz,
- 5) **Karcie** - należy przez to rozumieć Kartę Nowosądeczanina będącą imienną (spersonalizowaną) bezstykową, elektroniczną Kartą upoważniającą do korzystania ze zniżek, ulg, preferencji lub uprawnień przysługujących w ramach programu „Karta Nowosądeczanina”,
- 6) **Regulaminie** - należy przez to rozumieć Regulamin programu „Karta Nowosądeczanina”.

**§ 2.** Niniejsze zarządzenie nie ma zastosowania do przystępowania do Programu przez Partnerów będących miejską jednostką organizacyjną lub miejską osobą prawną.

**§ 3.** 1. Partnerem Programu może zostać każda osoba fizyczna, osoba prawna, instytucja lub inna jednostka nieposiadająca osobowości prawnej (posiadająca zdolność do zawierania porozumień z Miastem), która oferuje określone przez siebie zniżki, ulgi, preferencje lub uprawnienia w świadczonych usługach na rzecz mieszkańców Miasta. Program ma charakter otwarty, co oznacza, że Partner może przystąpić do Programu na każdym etapie jego realizacji. Partner decyduje o wysokości i rodzaju udzielanej ulgi.

2. Podmiot zainteresowany współpracą z Miastem w ramach Programu może do niego przystąpić na zasadach dobrowolności i partnerstwa, z zachowaniem postanowień uchwały Nr XXI/218/2019 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 15 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia programu „Karta Nowosądeczanina” oraz niniejszego zarządzenia, na podstawie zawartego z Miastem porozumienia.

**§ 4.** 1. Partner wyrażający wolę przystąpienia do Programu składa deklarację o przystąpieniu do Programu.

2. Wzór deklaracji o przystąpieniu do Programu stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

3. Deklaracje można składać w formie elektronicznej na adres [partnerzykn@nowysacz.pl](mailto:partnerzykn@nowysacz.pl) lub w formie papierowej do Urzędu Miasta Nowego Sącza (Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz).

4. Po pozytywnej weryfikacji deklaracji, Miasto kontaktuje się z Partnerem w celu zawarcia porozumienia w sprawie współpracy w ramach programu „Karta Nowosądeczanina”.

5. Miasto może odrzucić deklarację podmiotu w sprawie współpracy w ramach Programu, w szczególności w przypadku, gdy podmiot nie daje gwarancji należytego wykonywania

porozumienia, usługi świadczone przez Partnera nie są zgodne z prawem polskim, bądź nie są świadczone z poszanowaniem zasad etyki i moralności, równouprawnienia, niedyskryminacji ze względu na płeć, wiek, wyznanie, niepełnosprawność, pochodzenie czy poglądy polityczne.

6. Przystąpienie Partnera do Programu następuje z chwilą zawarcia porozumienia, o którym mowa w ust. 4.

§ 5. 1. Listę Partnerów, wykaz zniżek, ulg, preferencji lub uprawnień w świadczonych usługach na rzecz mieszkańców miasta oraz miejsca świadczenia ww. usług, zamieszcza się na stronie internetowej [www.mojakn.pl](http://www.mojakn.pl).

2. Potwierdzeniem możliwości korzystania ze zniżek, ulg, preferencji lub uprawnień dostępnych w ramach Programu jest znak graficzny informujący o honorowaniu Karty, umieszczony przez Partnera w miejscu widocznym dla posiadacza Karty. Miasto przekaze Partnerowi znak graficzny w formie naklejki oraz w formie elektronicznej.

3. Partner zamieszcza w miejscu świadczenia preferencyjnych usług na rzecz mieszkańców miasta informację o rodzaju udzielanych zniżek, ulg, preferencji lub uprawnień.

4. Partner zamieszcza na swoich stronach internetowych, jeżeli takie posiada, informacje o udzielanych zniżkach, ulgach, preferencjach lub uprawnieniach.

5. W okresie ważności porozumienia Partner ma prawo do stosowania znaku graficznego Programu w swoich materiałach reklamowych, promocyjnych i informacyjnych.

6. Partner po zawarciu z Miastem porozumienia przesyła informacje i materiały (logotyp, zdjęcia w formacie Full HD 1920x1080 px – bez skalowania oryginału z gorszej jakości – JPG, PNG, grafika wektorowa) na adres poczty elektronicznej: [partnerzykn@nowysacz.pl](mailto:partnerzykn@nowysacz.pl), celem zamieszczenia przez Miasto w materiałach promocyjnych na stronie internetowej [www.mojakn.pl](http://www.mojakn.pl). Odpowiedzialność za przesłane treści ponosi Partner.

7. Partner ma możliwość weryfikacji statusu Karty (m.in. jej ważności) poprzez stronę internetową [www.mojakn.pl](http://www.mojakn.pl) lub aplikację mobilną z dostępem do Internetu.

8. Partner w trakcie trwania współpracy może wprowadzać dodatkowe jednorazowe promocje lub wydarzenia, o czym pisemnie lub mailowo informuje Miasto na co najmniej dwa tygodnie przed ich wprowadzeniem.

9. Miasto nie ponosi odpowiedzialności za zniżki, ulgi, preferencje lub uprawnienia oferowane przez Partnera Programu.

§ 6. Koszty udzielanych przez Partnerów zniżek, ulg, preferencji lub uprawnień nie są finansowane przez Miasto.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Przedsiębiorczości.

§ 8. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Sekretarz Miasta Nowego Sącza.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA  
Nowego Sącza  
(-)  
Ludomir Handzel



# DEKLARACJA PARTNERA O PRZYSTĄPIENIU DO PROGRAMU KARTA NOWOSADECZANINA

## DANE PODMIOTU

NAZWA PODMIOTU

NIP

REGON

ADRES SIEDZIBY

ULICA

NR BUDYNKU

/

NR LOKALU

MIEJSCOWOŚĆ

KOD POCZTOWY

ADRES DO DORECZEŃ (JEŻELI DOTYCZY)

## DANE KONTAKTOWE

ADRES E-MAIL

NR TELEFONU

ADRES STRONY WWW

## OPIS WYKONYWANEJ DZIAŁALNOŚCI

## OBSZAR PROPONOWANEGO UPRAWNIENIA

- |   |                                      |                                  |
|---|--------------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> działalność kulturalna | <input type="checkbox"/> gastronomia | <input type="checkbox"/> zdrowie |
| <input type="checkbox"/> wychowanie i oświata   | <input type="checkbox"/> usługi      | <input type="checkbox"/> inne    |
| <input type="checkbox"/> sport i rekreacja      | <input type="checkbox"/> sklepy      |                                  |

## PROPONOWANE ZNIŻKI, ULGI, PREFERENCJE LUB UPRAWNIENIA

--

Przedkładając niniejszą deklarację przyjmuję do wiadomości, że podjęcie współpracy w ramach Programu nastąpi po pozytywnie rozpatrzonej deklaracji (informacja na temat decyzji zostanie wysłana drogą mailową) oraz po podpisaniu stosownego porozumienia z Miastem Nowy Sącz.

## Dane kontaktowe i osobowe pracowników upoważnionych do weryfikacji statusu Kart Nowosądeczanina

*IMIĘ I NAZWISKO	*ADRES E-MAIL	NR TELEFONU
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
....		

\*pola obowiązkowe

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do niniejszej deklaracji, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawach jakie mi przysługują w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

Oświadczam, że każdy wskazany w deklaracji pracownik upoważniony do weryfikacji statusu Karty Nowosądeczanina (m.in. jej ważności) został poinformowany, że jego dane osobowe w postaci imienia i nazwiska, adresu e-mail, nr telefonu mogą zostać przekazane Miastu Nowy Sącz oraz Miejskiemu Przedsiębiorstwu Komunikacyjnemu Sp. z o.o. w Nowym Sączu do przetwarzania w celu i na warunkach określonych w załączonej klauzuli i wyraził na to zgodę.

# Klauzula informacyjna dla Partnera programu „Karta Nowosądeczanina”

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO) Współadministratorzy informują, iż:

## I. Współadministratorzy

Administratorami Pana/Pani danych osobowych są:

„Administrator 1” - Miasto Nowy Sącz z siedzibą przy Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz, tel. 18 448-65-00, adres e-mail: [urząd@nowysacz.pl](mailto:urząd@nowysacz.pl), reprezentowane przez Prezydenta Miasta Nowego Sącza

„Administrator 2” - Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o. w Nowym Sączu z siedzibą przy ul. Wyspiańskiego 22, 33-310 Nowy Sącz, (zwane dalej: „MPK”), tel.: 18 473-68-00, adres email: [sekretariat@mpk.nowysacz.pl](mailto:sekretariat@mpk.nowysacz.pl), reprezentowane przez Zarząd Spółki zwani dalej łącznie: „Współadministratorami”.

## II. Wspólne uzgodnienia pomiędzy Współadministratorami

W ramach zawartej umowy o współadministrowanie, Współadministratorzy wspólnie uzgodnili zakresy swojej odpowiedzialności dotyczącej wypełniania obowiązków wynikających z RODO, w szczególności:

Współadministratorzy są odpowiedzialni za wykonanie wobec Pana/Pani obowiązku informacyjnego oraz za umożliwienie Panu/Pani wykonywania przysługujących praw. W odpowiednim przypadku sami umożliwią Panu/Pani wykonanie praw lub prześlą Pana/Pani żądanie w tym zakresie Współadministratorowi.

„Administrator 1” – odpowiada za zawieranie umów z Partnerami programu „Karta Nowosądeczanina”

- „Administrator 1”, w celu realizacji zadań wynikających z UCHWAŁY nr XXI/218/2019 z dnia 15 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia programu „Karta Nowosądeczanina” zawiera porozumienia z Partnerami w zakresie oferowanych przez nich zniżek, ulg, preferencji lub uprawnień oraz publikuje dane Partnerów w ramach prowadzonego przez „Administradora 2” Systemu.
- „Administrator 1” zbiera dane Partnerów, wprowadza do Systemu, a „Administrator 2” udostępnia Partnerowi wyłącznie następujące dane:
  - Konto, tj. ID użytkownika Systemu ze strony Partnera,
  - Statystyki skorzystania z oferty danego Partnera, (z **wyłączeniem danych umożliwiających identyfikację mieszkańca**),
  - Ważność karty w Systemie oraz czy karta posiada u Partnera zniżki.

„Administrator 2” – odpowiada za udostępnienie Partnerom niezbędnej funkcjonalności Systemu obsługującego program „Karta Nowosądeczanina”, aplikacji „Verifyikator” oraz zapewnienie działania i obsługę techniczną.

- „Administrator 2” publikuje w Internecie i w Systemie oraz udostępnia użytkownikom Karty Nowosądeczanina informacje o Partnerze, oferowanych przez niego zniżkach, ulgach, preferencjach lub uprawnieniach.
- „Administrator 2” udostępnia zarejestrowanym Partnerom interfejs i aplikację „Verifyikator” umożliwiającą Partnerowi lub jego przedstawicielowi za pomocą unikalnego ID oraz hasła:
  - weryfikację przedkładanej przez uprawnionego użytkownika karty: ważności karty oraz przysługujących zniżkach, ulgach, preferencjach lub uprawnieniach,
  - sprawdzenie statystyk wykorzystania oferowanych przez Partnera zniżek, ulg, preferencji lub uprawnień.

## III. Inspektor Ochrony Danych

„Administrator 1” wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Kontakt z IOD dla Urzędu Miasta Nowy Sącz możliwy jest pod adresem email: [iod@nowysacz.pl](mailto:iod@nowysacz.pl) lub pisemnie na adres „Administradora 1” z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

„Administrator 2” wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Kontakt z IOD w MPK możliwy jest pod numerem telefonu 18 473-68-16 lub adresem email: [iod@mpk.nowysacz.pl](mailto:iod@mpk.nowysacz.pl) lub pisemnie na adres „Administradora 2” z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

## IV. Cele i podstawy przetwarzania

Pana/Pani dane osobowe (Imię, Nazwisko, adres e-mail, telefon, IP) będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) oraz f) RODO, zawartej umowy - porozumienia z Partnerem (zwanej dalej umową – porozumieniem), a także na podstawie uchwał RADY MIASTA NOWEGO SĄCZA:

- nr XXI/218/2019 z dnia 15 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia programu „Karta Nowosądeczanina”,
- nr XXI/219/2019 z dnia 15 października 2019 r. w sprawie powierzenia zadań własnych - powierzonych MPK;

Pana/Pani dane osobowe przetwarza się w celu zawarcia i realizacji umowy - porozumienia z „Administratorem 1” w sprawie realizacji programu „Karta Nowosądeczanina” tj. na potrzeby utworzenia indywidualnego konta Partnera w Systemie obsługującym program „Karta Nowosądeczanina” oraz umożliwienia Partnerowi lub upoważnionej osobie weryfikacji statusu karty przedkładanej przez uprawnionego użytkownika karty (m.in. ważności karty oraz przysługujących zniżkach, ulgach, preferencjach lub uprawnieniach).

Przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania zobowiązań umownych wobec Pana/Pani, jeżeli jest lub będzie Pan/Pani stroną umowy - porozumienia zawartej z „Administratorem 1” lub ewentualnie „Administratorem 2” (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);

Przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia czynności przed zawarciem umowy - porozumienia (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – w zakresie danych osobowych osób prowadzących działalność gospodarczą, z którymi „Administrator 1” może zawrzeć umowę - porozumienie;

Przetwarzanie jest konieczne w celu wywiązania się z naszych obowiązków prawnych lub wprost nakazuje nam to przepis prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – w zakresie danych osobowych zawartych w dokumentach podlegających archiwizacji na podstawie przepisów prawa;

Przetwarzanie jest niezbędne dla realizacji uzasadnionych interesów Współadministratorów lub strony trzeciej i nie wpływa nadmiernie na Państwa interesy ani podstawowe prawa i wolności (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Podczas przetwarzania danych osobowych na tej podstawie Współadministratorzy zawsze starają się zachować równowagę między ich uzasadnionym interesem Państwa prywatnością.

Takimi uzasadnionymi interesami są:

- weryfikacja Partnerów w publicznych rejestrach;
- umożliwienie Współadministratorom kontaktu z Partnerami;
- przechowywanie dokumentacji dla celów wykazania spełnienia obowiązków wynikających z rozliczenia dofinansowania ze środków publicznych;
- zapobieganie oszustwom oraz działalności przestępczej;
- prowadzenie procesów audytu wewnętrznego Współadministratorów;
- ustalanie lub dochodzenie przez Współadministratorów prowadzących postępowanie roszczeń cywilnoprawnych w ramach prowadzonej działalności, a także obrona przed takimi roszczeniami.

## **V. Odbiorcy danych**

Pana/Pani dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym w przypadkach ściśle określonych przepisami prawa, a także będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, które świadczą wsparcie techniczne i serwisowe dla oprogramowania wykorzystywanego do obsługi programu „Karta Nowosądeczanina” przez Współadministratorów na podstawie zawartej umowy obejmującej powierzenie danych osobowych.

Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

## **VI. Okres przechowywania danych**

Pana/Pani dane osobowe będą gromadzone i przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.

Korzystanie przez Współadministratorów z danych kontaktowych uprawnionych osób do reprezentowania Partnera podanych przy rejestracji w Systemie obsługującym program „Karta Nowosądeczanina” – do momentu wyrejestrowania z Systemu (na wniosek Partnera lub osoby upoważnionej) lub zakończenia współpracy z Partnerem.

## **VII. Prawa osób, których dane dotyczą**

Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

Wobec przysługującego Panu/Pani prawa do usunięcia danych ich przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu mają zastosowanie ograniczenia wynikające z art. 17 ust. 3, art. 20, art. 21 RODO.

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani narusza przepisy RODO.

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania wymaganych danych będzie brak możliwości zawarcia umowy - porozumienia z „Administratorem 1”, tym samym brak możliwości udziału w realizacji programu „Karta Nowosądeczanina” jako Partner.

Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

- **Oświadczam, że zapoznałem/am się z niniejszą informacją i akceptuję ją.**
- **Oświadczam, że wskazany w deklaracji pracownik upoważniony do weryfikacji statusu Karty Nowosądeczanina (m.in. ważności karty) został poinformowany, że jego dane osobowe w postaci imienia i nazwiska, adresu e-mail, numeru telefonu mogą zostać przekazane Współadministratorom do przetwarzania w celu i na warunkach określonych w niniejszej klauzuli oraz wyraził na to zgodę.**